

## SPLOŠNI NABAVNI POGOJI DRUŽBE HIDRIA d. d. in z njo kapitalsko povezanih družb

Veljavnost: od 16. 3. 2009 dalje

Objava: Splošni nabavni pogoji so objavljeni na spletni strani [www.hidria.com](http://www.hidria.com)

Lista definicij:

### **Hidria**

Družba Hidria d. d. in z njo lastniško oz. kapitalsko povezane družbe v korporaciji Hidria.

### **Kupec**

Družba Hidrie - pogodbeni stranka, ki je izdala naročilo.

### **Dobavitelj**

Družba - pogodbeni stranka, na katero je naročilo naslovljeno.

### **SNP**

Okrajšava za Splošne nabavne pogoje Hidrie.

### **Naročilo**

Pisna ponudba Hidrie točno določenemu dobavitelju za nakup blaga ali orodja.

### **Odpoklic**

Pisna zahteva Hidrie, da se na določen dan izroči blago, oz. orodje ali opravi storitev, za katero sta se Hidria in dobavitelj predhodno pisno dogovorila.

### **Blago**

Proizvodni material, komponente, polizdelki, orodja ipd., navedeni v naročilu Kupca.

### **Orodja**

Proizvodna oprema, namensko orodje za preoblikovanje, merilne priprave in naprave, kalibri ter ostala sredstva, ki so potrebna pri proizvodnji blaga oz. izdelkov. Določila SNP, ki veljajo za blago, veljajo tudi za orodje, v kolikor s temi SNP ni drugače določeno.

### **Storitve**

Umsko ali drugo delo, ki nima nujno rezultata v materialni obliki. Določila SNP, ki veljajo za blago, veljajo tudi za storitve, v kolikor s temi SNP ni drugače določeno.

## **1. Splošno**

- 1.1. SNP Hidrie veljajo za vsa naročila blaga, orodja in storitev s strani Hidrie. SNP Hidrie imajo prednost pred splošnimi in posebnimi prodajnimi pogoji dobavitelja oziroma jih v celoti izključujejo. V primeru, da se Hidria v naročilu sklicuje na dokumentacijo Dobavitelja, to ne pomeni, da sprejema splošne prodajne pogoje Dobavitelja.
- 1.2. Ti SNP veljajo tudi za nakup orodij in z njimi povezanim znanjem, tehnologijo in dokumentacijo.
- 1.3. Dobavitelj je SNP prebral in s svojim podpisom potrjuje, da jih razume in sprejema v celoti.
- 1.4. Splošni nabavni pogoji so sestavni del naročil in začnejo veljati z dnem podpisa s strani dobavitelja in najkasneje z dnem sprejema naročila ali podpisa dobavne pogodbe s strani dobavitelja.
- 1.5. Kupec si pridržuje pravico, da določi posebne nabavne pogoje, ki veljajo pred SNP.

## **2. Naročilo**

- 2.1 Naročila in odpoklici, njihove spremembe in dopolnila morajo biti izdane v pisni obliki. Kupec izstavi naročilo Dobavitelju v skladu s SNP. Dobavitelj potrjuje ter sprejme naročila v pisni obliki. S sprejemom naročila s strani Dobavitelja je posel sklenjen in obojestransko zavezujoč, SNP s tem postanejo sestavni del naročila.
- 2.2 Veljavna so samo pisna Naročila, poslana Dobavitelju po pošti, faksu ali z uporabo EDI sistema. Spremembe ali dopolnitve naročila so veljavna samo, če jih Kupec pisno potrjuje.
- 2.3 Odstopanja od pogojev Naročila niso dovoljena brez predhodnega pisnega soglasja Kupca.
- 2.4 Dobavitelj se obvezuje, da bo Kupca nemudoma pisno obvestil o vsakem odstopanju, ki bi lahko vplivalo na dobavne roke, ali na količine, ki jih je potrebno dobaviti. Dobavitelj mora v primeru zamude od Kupca pridobiti pisna navodila o nadaljnjem postopanju in spremenjenih pogojih Naročila. Sprejem spremenjenih pogojev s strani Kupca ne odvezuje Dobavitelja odgovornosti zaradi zamude dobave.
- 2.5 Za vsako neizpolnjevanje pogojev, navedenih v SNP ali Naročilih, lahko Kupec s pisnim obvestilom prekliče naročilo (odstopi od naročila) brez kakršnihkoli obveznosti do Dobavitelja.

### **3. Potrditev naročila**

- 3.1. Dobavitelj je dolžan Kupcu poslati pisno potrditev Naročila v roku osmih (8) delovnih dni po prejemu pisnega Naročila. V kolikor Dobavitelj ne potrdi naročila v navedenem roku, se šteje naročilo za sprejeto, pod pogojem, da je Dobavitelj sprejel SNP, sicer naročilo z iztekom 8-dnevnega roka preneha veljati. V primeru odpoklicev je Dobavitelj le-te dolžan potrditi v roku treh (3) delovnih dni, sicer se šteje, da se s pogoji odpoklica strinja, razen če sta se Hidria in dobavitelj dogovorila za fiksne roke dobav, ko odpoklicev ni potrebno potrjevati.
- 3.2. Odpoved naročila s strani Kupca se šteje kot pravočasna, če je poslana Dobavitelju, preden Kupec prejme potrditev naročila s strani Dobavitelja. Dobavitelj si je dolžan po prejemu odpovedi naročila prizadevati za zmanjšanje stroškov, ki so nastali zaradi odpovedi.

### **4. Dobave blaga**

- 4.1. Dobavitelj je dolžan dobaviti Blago v skladu s prejetim Naročilom oz. pogodbo. Odstopanja od pogojev Naročila niso dovoljena brez predhodnega pisnega soglasja Kupca.
- 4.2. Kupec lahko zavrne dobavo Blaga, ki ni dobavljeno v skladu s pogoji Naročila na stroške Dobavitelja.
- 4.3. Kupec ima pravico zahtevati spremembo pogojev naročila, ki vključujejo specifikacijo (risbe, konstrukcijske spremembe,...), datum dobave, mesto dobave, način transporta in količino naročenega blaga oz. storitev v primeru razumljivih razlogov Kupca. V tem primeru ima Dobavitelj pravico in dolžnost seznaniti Kupca o eventualnih dodatnih stroških, zamudah pri dobavi ipd. Obe stranki se sporazumno in pisno dogovorita o spremenjenih pogojih Naročila.
- 4.4. Šteje se, da je blago prispelo pravočasno, če v roku, ki je naveden v Naročilu Kupca, prispe na dogovorjeno mesto, ki ga je določil Kupec. V primeru storitev se šteje, da je le-ta dobavljena pravočasno, če je prevzem storitev opravljen s strani Kupca v roku, ki je naveden v naročilu.
- 4.5. Če mesto dobave v Naročilu ni določeno, se šteje, da je lokacija dobave skladišče Kupca po pariteti DDU v skladu z določili Incoterms 2000.
- 4.6. Blago se prevzame v skladišču Kupca. Izjemoma se prevzem Blaga izvede na drugi lokaciji, o čemer Kupec predhodno pisno obvesti Dobavitelja.
- 4.7. Dobava se izvede z najnižjimi možnimi stroški transporta, razen če Kupec ob naročilu ne določi drugače. Dodatni stroški, ki nastanejo pri uporabi storitev hitre pošte z namenom pravočasne izpolnitve Naročila, gredo v celoti v breme Dobavitelja.
- 4.8. V primeru paritet FCA in EXW je Dobavitelj dolžan pravočasno obvestiti špediterja, da je blago pripravljeno na transport in izročiti ustrezne dokumente, potrebne za pravočasno organizacijo in izvedbo transporta v skladu s pogoji Naročila.
- 4.9. Vsem pošiljkam mora biti priložena dobavnica, ki vsebuje natančen opis vsebine pošiljke in popolno kodo-številko naročila. Dobavitelj je dolžan pisno zagotoviti vse informacije, vezane na predpise o kontroli izvoza, carine ali notranje trgovine.

### **5. Embalaza in pakiranje**

- 5.1. Dobavitelj mora, če ni drugače dogovorjeno, blago, orodje ipd. strokovno zapakirati, označiti in odpremiti v skladu s pravili stroke ali pa na zahtevo Kupca izdelati in predstaviti predlog embalaranja ter etiketiranja, ki ga Kupec predhodno potrdi. Odgovornost za poškodbe dobavljenega blaga zaradi pomanjkljive ali napačne embalaže v celoti nosi Dobavitelj.
- 5.2. Če cena Blaga ne vsebuje embalaže, jo je Dobavitelj dolžan posebej navesti na dobavnici in računu. V primeru vračljive embalaže Kupec le-to vrača Dobavitelju na stroške Dobavitelja.

### **6. Penali**

- 6.1. Kupec je v primeru zamud Dobavitelja upravičen zaračunavati pogodbeno kazen v višini 0,5% celotne vrednosti Naročila za vsak začeti koledarski dan, ko je dobava Blaga v zamudi, vendar ne več kot 10% skupne vrednosti Naročila.
- 6.2. Kupec si pridržuje pravico zaračunavanja škode, ki presega vrednost penalov iz alinee 6.1., v primeru neodgovornega ravnanja Dobavitelja, ki ima za posledico večjo gospodarsko škodo Kupca.
- 6.3. Ob predčasni dobavi blaga, ki ni imelo pisnega soglasja Kupca, je Kupec upravičen zaračunati Dobavitelju stroške, ki bi nastali zaradi skladiščenja in zavarovanja Blaga. Predčasna dobava Blaga ne spremeni s pogoji Naročila določenih pogojev plačila.

### **7. Prehod nevarnosti uničenja ali poškodovanja**

- 7.1. Nevarnost uničenja in poškodovanja Blaga preide na Kupca z dnem dospelja v skladišče ali lokacijo, določeno s strani Kupca. V primeru storitev je dan prehoda nevarnosti ali poškodovanja dan prevzema storitve.

### **8. Račun in plačilo**

- 8.1. Račun za dobavljeno blago mora biti poslan po pošti na naslov Kupca ali drugi naslov, ki ga Kupec določi ob izdaji naročila. Vsak račun mora vsebovati sestavine, ki jih določa veljavna zakonodaja v Republiki Sloveniji in številko-kodo naročila Kupca. Računu za storitev mora biti priložen zapisnik o prevzemu, ki ga je potrdil Naročnik. V primeru pomanjkljivo opremljenega računa ima Naročnik pravico račun zavrniti, pri čemer se šteje, da zaradi zavrnitve račun ni bil izstavljen, ter da rok za plačilo ni začel teči.
- 8.2. Če ni drugače dogovorjeno, se plačilo izvrši po izbiri Kupca v roku 30 dni s 3% rabata, 45 dni z 1,5% rabata ali pa neto v roku 90 dni.

## 9. Cesija

- 9.1. Dobavitelj nima pravice brez predhodnega soglasja Kupca odstopiti terjatev do Kupca tretji osebi, jih zastaviti ali jih narediti za predmet pravnih poslov. Kupec svojega soglasja ne bo odklonil brez utemeljenih razlogov.

## 10. Kakovost

- 10.1. Dobavitelj je dolžan Kupcu omogočiti preverjanje kakovosti procesa proizvodnje blaga ali opravljanja storitve pred njegovo dobavo, in sicer:
- Ø ko se Blago ali storitev dobavlja prvič,
  - Ø ko se Blago ali storitev dobavlja pod novo kodo izdelka,
  - Ø ko se je Blago proizvedlo ali storitev opravila pod spremenjenimi pogoji Dobavitelja.
- 10.2. Pod pojmom preverjanje kakovosti procesa se razume preverjanje proizvodnje, kapacitet strojev, naprav, orodij, usposobljenost zaposlenih in logističnih procesov pri Dobavitelju pod serijskimi pogoji v skladu z zahtevami Kupca.
- 10.3. Dobavitelj izkazuje skladnost pogodbenega blaga z veljavno dokumentacijo, ki je usklajena in podpisana s strani Kupca in Dobavitelja.
- 10.4. Dobavitelj je dolžan na zahtevo Naročnika predložiti vso dokumentacijo o nadzoru kakovosti blaga, ki ga dobavlja. Dobavitelj se obvezuje, da bo dokumentacijo o nadzoru kakovosti hranil vsaj pet (5) let od posamezne oz. zadnje dobave blaga oz. v skladu s predpisi, ki jih obsega zakonodaja.
- 10.5. Brez predhodnega pisnega soglasja Kupca ne sme biti opravljena nikakršna sprememba na pogodbenem blagu ali storitvi in procesu zagotavljanja pogodbenega Blaga ali storitve.
- 10.6. V primeru dobav blaga, ki je podvrženo varnostnim preverjanjem ustanov, ki so za to pooblašene, je Dobavitelj na zahtevo Kupca dolžan omogočiti dostop do zapisov o testiranjih in nadzoru kakovosti ter zagotavljati vso podporo, ki jo take ustanove po uradni dolžnosti zahtevajo.
- 10.7. Dobavitelj zagotavlja, da so vsi njegovi poddobavitelji zavezani k spoštovanju določil tega poglavja oz. jamči za svoje poddobavitelje.

## 11. Garancija

- 11.1. Prevzem in preverjanje kakovosti Blaga glede očitnih napak se opravi v primernem časovnem obdobju, vendar ne kasneje kot v roku osmih (8) delovnih dni po prispetju Blaga ali Orodja na sedež ali drugi naročeni naslov Kupca oz. po opravljeni storitvi. Dobavitelj se za ta čas odpoveduje ugovoru iz naslova prepoznega reklamiranja napak.
- 11.2. V primeru odstopanja kakovosti od vnaprej dogovorjenih kriterijev se pošiljka reklamira delno oz. v celoti. O ugotovljenih napakah Kupec sestavi zapisnik, ki ga pošlje Dobavitelju najkasneje v roku osmih (8) delovnih dni od odkritja očitnih napak. Odpiranje in vrednotenje stroškov

reklamacije se izvajata v skladu s cenikom, ki ga potrdi poslovodstvo Kupca.

- 11.3. Kupec ima pravico obvestiti Dobavitelja o skritih napakah najkasneje v roku 8 dni od ugotovitve oz. v roku 12 mesecev odkar je blago, orodje izročeno ali storitev opravljena.
- 11.4. Kupec ima pravico dobavljeno in reklamirano blago v celoti zavrniti oz. določiti način odprave napak. Stroški odprave napak ali zavrnitve blaga v celoti nosi Dobavitelj.
- 11.5. Dobavitelj daje za svoje Blago najmanj 12-mesečno garancijo. Garancijski rok je daljši, če to predvideva zakon.
- 11.6. Garancijski rok prične teči s prehodom rizika na Kupca. V primeru odprave napak, ki so posledica reklamiranja Blaga Dobavitelju, prične garancijski rok ponovno teči po odpravi napak s strani Dobavitelja.
- 11.7. Dobavitelj je dolžan ugotovljene napake odpraviti nemudoma po seznanitvi z zapisnikom iz alinee 11.2. s strani Kupca, še posebej pa v nujnih primerih (možnost zaustavitve proizvodnje, zamude pri dobavah Kupca tretjim osebam,...). Kupec si pridržuje pravico, da bo ugotovljene nekakovosti odpravil sam ali s pomočjo tretje osebe v primeru neaktivnosti Dobavitelja ali v nujnih primerih. S tem povezane stroške v celoti nosi Dobavitelj.

## 12. Odgovornost in zavarovanje

- 12.1. Dobavitelj bo Kupca zavaroval in zaščitil pred kakršnokoli odgovornostjo v zvezi z intelektualno lastnino ali pravicami tretjih oseb, ki bi izvirale iz dobav blaga, orodij in storitev in jamči Kupcu nemoteno uporabo dobavljenega blaga in storitev ter se zavezuje poravnati kupcu vso škodo, ki bi nastala, če bi tretji zoper Kupca uveljavljal zahtevke iz naslova industrijske lastnine in avtorskega prava.
- 12.2. Blago, ki ga je Dobavitelj dobavil Kupcu, mora ustrezati vsem veljavnim varnostnim predpisom na področju EU in ZDA, za kar Dobavitelj jamči in nosi vso odgovornost.
- 12.3. Dobavitelj je dolžan Kupca obvestiti o vseh spremembah vgrajenih materialov in nuditi Kupcu vso dokumentacijo, ki je potrebna za izkazovanje skladnosti Blaga z ustreznimi veljavnimi predpisi.
- 12.4. Dobavitelj je dolžan Kupca obvestiti na možnost nastanka ali vsebnost nevarnih odpadkov ob ali po uporabi dobavljenega Blaga in orodij ter ob tem navesti način in morebitne možnosti varnega odstranjevanja.
- 12.5. Če Kupcu zaradi produktne odgovornosti Dobavitelja iz naslova dobavljenega Blaga ali storitev nastanejo kakršnikoli stroški, le-te povrne Dobavitelj.
- 12.6. Dobavitelj je dolžan skleniti ustrezno zavarovanje z zavarovalnim območjem »ves svet«, s katerim bodo kriti eventualni škodni zahtevki končnih kupcev zoper Dobavitelja iz naslova produktne odgovornosti. Dobavitelj mora na zahtevo Kupca predložiti navedeno zavarovalno polico na vpogled.

### **13. Materiali in sredstva, dani na razpolago Dobavitelju**

- 13.1. Materiale in sredstva, ki jih Kupec da na razpolago Dobavitelju za namen izvršitve naročila (kooperacija), ostanejo v lasti Kupca in jih je potrebno posebej skladiščiti in z njimi upravljati po načelu dobrega gospodarja. Stroške uporabe in nevarnost uničenja nosi Dobavitelj ves čas uporabe oz. do trenutka, ko materiale oz. sredstva vrne Kupcu.
- 13.2. Dobavitelj lahko dane materiale in sredstva uporablja izključno za potrebe izvedbe naročil in dobav Blaga Kupcu.
- 13.3. Retencijska pravica Dobavitelja je izključena, ko se blago vgradi v končni izdelek.

### **14. Zaupnost in varovanje podatkov**

- 14.1. Dobavitelj se obvezuje, da bo varoval informacije o Kupcu in namenu Kupca, ki jih je pridobil v zvezi z naročilom in predmetom naročila, če gre za informacije, ki niso splošno znane.
- 14.2. Orodij, risb, dokumentacije, predpisov, meril, standardov, sporočil in drugih dokumentov, ki jih je Kupec posredoval Dobavitelju, se brez predhodne pisne privolitve Kupca ne sme posredovati tretji osebi ali uporabiti za namene, ki ne delujejo s ciljem izpolnitve naročila Kupca.
- 14.3. Dobavitelj jamči, da bo kot poslovno skrivnost varoval vse podatke, znanje, poslovno in tehnično dokumentacijo, s katerimi ga je seznanil Kupec, ves čas in še najmanj pet (5) let po koncu poslovnega sodelovanja.
- 14.4. Na zahtevo Kupca bo Dobavitelj nemudoma vrnil vsi originalno dokumentacijo, ki mu je bila tekom poslovnega sodelovanja posredovana in uničil vse kopije navedene dokumentacije.
- 14.5. Produkti, tehnološki postopki, tehnične rešitve in ostala znanja, povezana s produktom, so intelektualna last Kupca, zato jih Dobavitelj ne sme posredovati ali dobavljati tretjim osebam brez predhodnega pisnega soglasja Kupca.

### **15. Zagotavljanje rezervnih delov**

- 15.1. Ne glede na to, ali poslovno sodelovanje Kupca in Dobavitelja še traja ali ne, je Dobavitelj dolžan zagotavljati rezervne dele Kupcu vsaj sedem (7) let po zadnji serijski dobavi določenega produkta za serijsko vgradnjo.
- 15.2. Kupec se obvezuje, da bo o ustavitvi serijskih dobav obvestil Dobavitelja vsaj dve (2) leti pred nameravano ustavitvijo.

### **16. Ostalo**

- 16.1. Za morebitne spore iz naslova poslovnega sodelovanja med Dobaviteljem in Kupcem je izključno pristojno stvarno slovensko sodišče, določeno po krajevni pristojnosti, glede na sedež Kupca. Pri obravnavi spora se uporablja slovensko pravo.
- 16.2. Izključena je uporaba Dunajske konvencije o mednarodni prodaji blaga in določila mednarodnega zasebnega prava.